



Ata n.º 09/2014, de 06 de novembro

Conselho Diretivo
da
Associação de Municípios das Terras de Santa Maria

Aos seis dias do mês de novembro do ano dois mil e catorze, na Sala de Reuniões da Associação de Municípios das Terras de Santa Maria, reuniu ordinariamente o Conselho Diretivo da AMTSM, sob a Presidência do Senhor Presidente da Câmara Municipal de Vale de Cambra, José Alberto Freitas Soares Pinheiro e Silva, com a presença dos vogais Senhor Presidente da Câmara Municipal de Oliveira de Azeméis, Herminio José Sobral Loureiro de Gonçalves e Senhor Presidente da Câmara Municipal de Santa Maria da Feira, Emídio Ferreira dos Santos Sousa. Assistiram à mesma o Senhor Presidente da Câmara Municipal de Arouca, José Artur Tavares Neves, o Senhor Presidente da Câmara Municipal de S. João da Madeira, Ricardo Nicolau Soares Terra de Oliveira Figueiredo, e o Senhor Secretário-Geral da AMTSM, Joaquim Manuel Boavida dos Santos Costa. -----

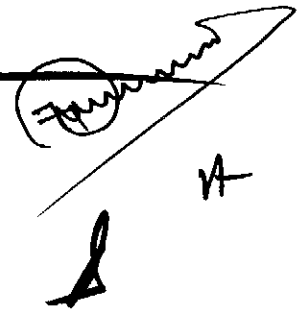
Pelo Senhor Presidente foi dado início à reunião às catorze horas e trinta minutos horas, tendo-se passado de imediato à análise dos seguintes pontos da ordem do dia. -----

1. Aprovação da ata da reunião de 25set2014 – Após análise e votação na forma legal, foi deliberado por unanimidade aprovar a ata da reunião do Conselho Diretivo, de 25 de setembro de 2014. -----

A referida ata, faz parte do livro de atas. -----

2. Despachos proferidos ao abrigo de competências delegadas e subdelegadas – O Secretário-Geral informou o Conselho Diretivo dos despachos proferidos no período compreendido entre vinte e cinco de setembro e cinco de novembro do corrente ano, despachos esses exarados nos documentos que integram os respetivos procedimentos administrativos e que ficam arquivados em pasta anexa ao livro de atas. -----

Presente Informação/Proposta nº 24/DAF/2014, de 13 de outubro – “Prestação de Serviços de Vigilância Eletrónica no CIAMTSM” – proposta para que seja considerado extinto o respetivo procedimento pré-contratual. -----



Presente Informação nº 25/DAF/2014, de 15 de outubro – “Prestação de Serviços de Prevenção e Assistência Técnica a Software e Hardware da AMTSM” – Análise da proposta/ Autorização para realização da despesa /Proposta de adjudicação. -----

Os presentes tomaram conhecimento. -----

3. Lei dos Compromissos e Pagamentos em Atraso – Fundos Disponíveis – Presentes os seguintes quadros: -----

- Anexo I – Resumo de contas AMTSM 05nov14 / Movimentos 2014 (de 19set a 05nov2014) -
- Anexo II – Mapa de disponibilidades da AMTSM 27out2014 / Dívidas a Fornecedores -----
- Anexo III – Evolução dívida Luságua Ambiente, SA / Stock dívida 2012/2014 (Pagamentos em Atraso) -----
- Anexo IV/A – Listagem da consulta dos fundos disponíveis (c/anos anteriores) / Reporte: 2014/out -----
- Anexo IV/B – Listagem da consulta dos fundos disponíveis (c/anos anteriores) / Reporte: 2014/nov -----

Os presentes tomaram conhecimento. -----

Estes documentos encontram-se arquivados em pasta anexa a este livro de atas. -----

4. Emissário Poente – O Secretário-Geral informou os presentes de que as obras estavam praticamente concluídas, faltando executar alguns trabalhos. Julga-se que, conforme indicações nesse sentido dadas pela Fiscalização, ainda no decorrer do presente mês será apresentado o Auto de Medição nº 5.-----

Os presentes tomaram conhecimento. -----

5. Seguros – Constituição de Agrupamento para 2015-2017 – Presente Relatório Final “Aquisição de Apólices de Seguros”, datado de 13 de Outubro de 2014, elaborado pelo Júri do procedimento, no qual o júri, deliberou, por unanimidade, readmitir a empresa concorrente, propondo a adjudicação, da presente aquisição de serviços à empresa SABSEG – Mediação de Seguros, S.A., pelo valor da sua proposta, ou seja, € 861.081,98 (oitocentos e sessenta e um mil, oitenta e um euro e noventa e oito cêntimos), sendo a responsabilidade de cada uma das entidades adjudicantes, conforme quadro seguinte: -----

Designação	Prémio Total 12 meses *	Prémio Total 24 meses	Prémio Total 36 meses
Município Santa Maria da Feira	201.175,78 €	402.318,27 €	603.460,74 €
Município Arouca	59.143,00 €	118.250,61 €	177.357,40 €
Associação de Municípios das Terras da Santa Maria	4.439,55 €	8.853,30 €	13.267,05 €
Feira Viva - Cultura e Desporto, E.M.	22.352,80 €	44.674,79 €	66.996,79 €
Total	287.111,13 €	574.096,97 €	861.081,98 €

* no prémio total 12 meses estão incluídos os custos de emissão de cada apólice
Após análise votação na forma legal, o Conselho Diretivo deliberou por unanimidade aprovar o Relatório Final e proposta de adjudicação de “Aquisição de Apólices de Seguros”, à empresa SABSEG – Mediação de Seguros, S.A., pelo valor da sua proposta, ou seja, € 861.081,98 (oitocentos e sessenta e um mil, oitenta e um euro e noventa e oito cêntimos), sendo a responsabilidade desta Associação de € 8.853,30 (para 24 meses) e de € 13.267,05 (para os 36 meses, se houver lugar a renovação), nos termos previstos no Caderno de Encargos. -----

Os referidos documentos ficam arquivados em pasta anexa a este livro de atas.-----

6. CIAMTSM – Presente Relatório Final do Júri do Procedimento “Fornecimento de Alimentos para o CIAMTSM” – Proposta para a realização da despesa/Proposta de adjudicação. -----

Presente minuta do contrato. -----

O Conselho Diretivo, após análise e votação na forma legal, deliberou, por unanimidade, aprovar a proposta de adjudicação do “Fornecimento de Alimentos para o CIAMTSM” à empresa J. Sá & Sousa – Produtos Agrícolas, Lda., aprovar a proposta para a realização da despesa, bem como a minuta do contrato. -----

Estes documentos encontram-se arquivados em pasta anexa a este livro de atas. -----

7. Estatutos da AMTSM – O Senhor Secretário-Geral informou os presentes de que se aguardava o envio das deliberações dos órgãos municipais dos Municípios Associados da AMTSM. -----

Os presentes tomaram conhecimento. -----

8. Documentos Previsionais – No preâmbulo do Orçamento presente proposta para prever as verbas necessárias para suportar os encargos, de acordo com disposto no artigo 4º, da LVCR – Lei n.º 12-A/2008, de 27 de Fevereiro. -----

Foi ainda presente o Mapa de Pessoal da AMTSM. -----



[Handwritten signature and initials]

Após análise e votação na forma legal, foi deliberado por unanimidade, aprovar a previsão das verbas necessárias para suportar os encargos com pessoal nos termos do Mapa de Pessoal proposto, bem como remetê-lo à próxima reunião da Assembleia Intermunicipal. -----

Após análise e votação na forma legal, foi deliberado por unanimidade, aprovar o Mapa de Pessoal proposto, bem como remetê-lo à próxima reunião da Assembleia Intermunicipal. -----

Foram presentes os Documentos Previsionais – Exercício Económico de 2015 / Quadriénio 2015 – 2018, elaborados nos termos do Decreto – Lei n.º 54-A/99, de 22 de Fevereiro, que aprovou o Plano Oficial de Contabilidade das Autarquias Locais (POCAL). Os documentos foram atenta e detalhadamente analisados pelos presentes, tendo-se debatido a linha de desenvolvimento estratégico, projetos e investimentos que a AMTSM pretende implementar nos próximos quatro anos e que se encontram inscritos nas Grandes Opções do Plano (Plano Plurianual de Investimentos e o Plano das Atividades Mais Relevantes). Relativamente ao Orçamento para o ano de 2015, o mesmo foi elaborado de acordo com as orientações e diretivas do POCAL, nomeadamente, as relativas às regras previsionais estabelecidas, que foram refletidas no seu equilíbrio, cujo montante de previsão de receita e correspondente despesa é de € 2.170.765,50 (dois milhões, cento e setenta mil, setecentos e sessenta e cinco euros e cinquenta cêntimos). -----

Após análise, foi deliberado por unanimidade aprovar os Documentos Previsionais – Exercício Económico de 2015 / Quadriénio 2015 – 2018, bem como remetê-los à próxima reunião da Assembleia Intermunicipal. -----

Presentes os Documentos Previsionais da PERM, EIM – Exercício Económico de 2015, acompanhados do Parecer do Revisor Oficial de Contas da PERM, EIM. -----

Os presentes tomaram conhecimento, tendo deliberado remeter os documentos à próxima reunião da Assembleia Intermunicipal. -----

Estes documentos encontram-se arquivados em pasta anexa a este livro de atas. -----

9. Tribunal Judicial de Aveiro – Conselho Consultivo – Presente ofício do Tribunal Judicial da Comarca de Aveiro, de 29set2014 – Nomeação de dois representantes dos municípios integrados na comarca para o conselho consultivo – artº 109º, nº 2, i), da Lei nº 62/2013, de 26 de agosto.



Após análise, foi decidido indicar o município da Feira, como representante no referido conselho consultivo. -----

10. Caminhos de Fátima - Presente Informação/Proposta nº 36/DT/2014, de 22 de outubro – “Estudo do Traçado do Caminho de Fátima a partir do Porto” – Análise da proposta/Autorização para a realização da despesa/Proposta de adjudicação. -----

No uso da palavra o Senhor Presidente da Câmara Municipal de Oliveira de Azeméis solicitou a inclusão da seguinte declaração: *“Tendo em conta o empenho pessoal e muito ativo do Prof. Álvaro Costa na Candidatura do Município do Porto à concessão dos STCP, espero que o Estudo do Traçado do Caminho de Fátima a partir do Porto não seja prejudicado”*.

Após análise e votação na forma legal, o Conselho Diretivo deliberou, por unanimidade, aprovar a adjudicação do “Estudo do Traçado do Caminho de Fátima a partir do Porto” a Sítios e Memórias pelo valor proposto e que é de € 35.000,00 , acrescido de IVA à taxa legal bem como aprovar a realização da despesa e a minuta do contrato. -----

Estes documentos encontram-se arquivados em pasta anexa a este livro de atas. -----

11. EDV 2020 – O Secretário Geral fez uma breve resenha dos trabalhos realizados no âmbito da consultadoria prestada pela Dr^a Cristina Azevedo fazendo um balanço muito positivo. Em síntese, referiu alguns aspetos mais relevantes considerando terem sido plenamente alcançados no âmbito dos objetivos que se perseguiram: o da promoção e consolidação do desenvolvimento económico e social da região; o trabalho de monitorização e acompanhamento do processo de implementação das políticas públicas relativas ao espaço do EDV, apurando e promovendo iniciativas e projetos de especial importância para o EDV, numa estreita articulação com a AMTSM e seus municípios associados, através de múltiplas reuniões havidas com o grupo técnico das Câmaras Municipais assim como com os eleitos e atores locais; a preparação e desenvolvimento de iniciativas e estruturação de propostas para o Portugal 2020, com a identificação das principais prioridades em termos de tipologias de investimento (municipal, empresarial e supra-municipal) para o período 2014-2020, vertido no documento “Estratégia e Plano de Ação EDV 2020” aprovado pelos municípios e apresentado publicamente no Europarque, em 27 de março. -----



Concluindo a sua intervenção, e face aos resultados obtidos, colocou à consideração do Conselho Diretivo a continuação da consultadoria, nos termos previstos no CCP.-----

Após análise e votação na forma legal, o Conselho Diretivo deliberou por unanimidade aprovar a proposta. -----

12. Obras na AMTSM – Presente Informação/Proposta nº 35/DT/2014, de 22 de outubro – Empreitada de “Obras de Beneficiação do edifício da AMTSM” - Análise da proposta/Autorização para realização da despesa/Proposta de adjudicação. -----

Após análise e votação na forma legal, foi deliberado por unanimidade aprovar a proposta de adjudicação da empreitada de “Obras de Beneficiação do edifício da AMTSM” à empresa PROVACEITE, Lda., pelo valor proposto, aprovar a realização da despesa bem como a minuta do contrato. -----

Estes documentos encontram-se arquivados em pasta anexa a este livro de atas. -----

13. Outros Assuntos – Presente Pedido de Parecer Prévio para “Prestação de Serviços de Apoio Técnico e Manutenção das Aplicações de Gestão de Património, Pessoal e Contabilidade POCAL da AMTSM”. -----

Presentes as peças do procedimento, constituídas pelo caderno de encargos e pelo ofício convite à apresentação de proposta. -----

O Conselho Diretivo, após análise e votação na forma legal, deliberou, por unanimidade, aprovar a abertura do procedimento, bem como as minutas do caderno de encargos e do ofício convite. -----

Presente Informação/Proposta nº 26/DAF/2014, de 3 de novembro – “Aquisição de Serviços Financeiros-Projeto EDV Digital 2.0” / Análise da proposta-Autorização para a realização da despesa-Proposta de adjudicação.-----

Após análise e votação na forma legal, o Conselho Diretivo deliberou, por unanimidade, aprovar a proposta de adjudicação e a realização da despesa, bem como a minuta do contrato. Uma vez que há compromissos plurianuais, foi deliberado remeter esta proposta à próxima reunião da Assembleia Intermunicipal. -----



Presente Ofício Refª 1745/1.6.1, de 2014/10/03, proveniente do Município de Sever do Vouga – Documentos Previsionais de 2015 da ADReDV, tendo sido deliberado remeter este assunto à próxima reunião da ADReDV. -----

Estes documentos encontram-se arquivados em pasta anexa a este livro de atas. -----

Finalmente foi deliberado por unanimidade aprovar a presente ata em minuta, nos termos do número 3 do artigo 57.º da Lei n.º 75/2013, de 12 de Setembro. -----

E não havendo outros assuntos a tratar, foi encerrada a reunião às dezassete horas, da qual para constar se lavrou a presente ata, a qual foi assinada pelos membros da mesa deste órgão. -----