**Ata n.º 47, de 31 de janeiro de 2013**

**Conselho Diretivo
da
Associação de Municípios das Terras de Santa Maria**

Aos trinta e um dias do mês de janeiro do ano de dois mil e treze, nas instalações da Câmara Municipal de Arouca, reuniu ordinariamente o Conselho Directivo da Associação de Municípios de Terras de Santa Maria (AMTSM), sob a Presidência do Senhor Dr. Manuel Castro de Almeida, Presidente da Câmara Municipal de S. João da Madeira, com a presença dos vogais Senhor Alfredo de Oliveira Henriques, Presidente da Câmara Municipal de Santa Maria da Feira e Senhor Engº José António Bastos da Silva, Presidente da Câmara Municipal de Vale de Cambra. Assistiram à mesma o Senhor Engº José Artur Tavares Neves, Presidente da Câmara Municipal de Arouca, o Senhor Dr. Hermínio José Sobral Loureiro Gonçalves, Presidente da Câmara Municipal de Oliveira de Azeméis e o Sr. Engº Joaquim Manuel Boavida dos Santos Costa, Secretário-Geral da AMTSM. -----
Pelo Senhor Presidente foi dado início à reunião às dez horas e trinta minutos, tendo-se passado de imediato à análise dos seguintes pontos da ordem do dia. -----

1. Aprovação da Ata da Reunião do Conselho Diretivo de 20 de dezembro de 2012 - Após análise e votação na forma legal, foi deliberado por unanimidade aprovar a ata da reunião do Conselho Diretivo de 20 de dezembro de 2012. -----

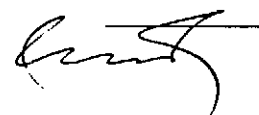
A referida ata, faz parte do livro de atas. -----

2. Lei dos Compromissos e Pagamentos em Atraso – Fundos disponíveis – Presente Mapa das Disponibilidades da AMTSM, a 18/01/2013. -----

Presente Listagem da Consulta dos Fundos Disponíveis (c/anos anteriores). -----

Presente Mapa de encontro de contas com movimentos 2012 (de 19 de novembro a 18 de dezembro de 2012) e movimentos 2012 e 2013 (de 19 de dezembro a 18 de janeiro de 2013).

Os presentes tomaram conhecimento. -----



Presente Informação nº 04/DAF/2013, de 24 de janeiro – Fundo Disponível janeiro/2013, com pedido de antecipação de fundos disponíveis, tendo em vista o apuramento do fundo disponível para o mês de janeiro do corrente ano. -----

Presente Informação nº 05/DAF/2013, de 30 de janeiro – Fundo Disponível fevereiro/2013, com pedido de antecipação de fundos disponíveis, tendo em vista o apuramento do fundo disponível para o mês de fevereiro do corrente ano. -----

Após análise e votação na forma legal, o Conselho Diretivo deliberou por unanimidade, aprovar a antecipação de fundos disponíveis, tendo em vista o apuramento do fundo disponível para os meses de janeiro e fevereiro do corrente ano. -----

Presente quadro com Plano de Pagamentos/2013, da Câmara Municipal de Santa Maria da Feira, relativo às transferências a efetuar para a AMTSM, tendo sido aprovado pelo Conselho Diretivo, após análise. -----

Estes documentos encontram-se arquivados em pasta anexa a este livro de atas. -----

3. STAR – TRH 2012 – Este ponto foi retirado da agenda de trabalhos. -----

4. Prestação de Serviços Luságua – Presente Plano de Pagamentos da Dívida à Luságua Ambiente, SA – faturação até 31/12/2012, bem como Quadro com listagem de faturas / Evolução da dívida à Luságua, SA. -----

Presente ofício com a refª CA.02/2013, de 7 de janeiro, proveniente da Luságua – “Contrato de Serviços de Operação dos Sistemas de Drenagem e Tratamento de Águas Residuais da AMTSM”, acompanhado de um parecer jurídico subscrito pela advogada especialista em direito administrativo, Srª Drª Margarida Olazabal Cabral. -----

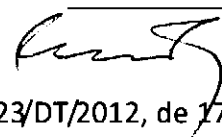
Presente ofício com a refª CA.003/2012, de 07 de janeiro, proveniente da Luságua – “Dívida da Associação de Municípios de Santa Maria à Luságua Ambiente”, com discriminação da mesma em extrato de conta corrente anexada. -----

Os presentes tomaram conhecimento. -----

Presente Informação nº 03/SG/2012, de 29 de janeiro, com proposta de “Acordo / Prorrogação do contrato de “Prestação de Serviços de Operação e Manutenção dos Sistemas de Drenagem e Tratamento de Águas Residuais da Associação de Municípios das Terras de Santa Maria”. -----

O Conselho Diretivo após análise, deliberou, por unanimidade, aprovar a proposta. -----

Estes documentos encontram-se arquivados em pasta anexa a este livro de atas. -----



5. Prolongamento do Emissário Poente (Troços A e B) – Presente Informação nº 23/DT/2012, de 17 de dezembro – “*Prolongamento do Emissário Poente Cx 1 à Cx 14*”, relativa à fatura nº 7593/2012, no valor de € 408,26 remetida à AMTSM pelas Águas de S. João, Refª C12.6612.AS.MA e referente a uma intervenção efetuada na Rua de Arrifana – “*desobstrução saneamento*”, pelo facto de as caixas do emissário estarem a transbordar de águas residuais. -----

Dado que aquele equipamento ainda não está em funcionamento pelo que não poderiam ser autorizadas ligações, foram alertados os serviços técnicos do município de Santa Maria da Feira, que por sua vez, informou a Indáqua, entidade gestora. -----

Na sequência da constatação de ligações não autorizadas ao emissário na Av. da Buciqueira, o Departamento Técnico da AMTSM propõe “...que a fatura em questão deve ser remetida à Indáqua, que, como entidade gestora da rede, deve imputar esse valor aos prevaricadores, responsáveis por esta situação”. -----

Após análise e votação na forma legal, o Conselho Diretivo deliberou por unanimidade, aprovar o pagamento da fatura e obter ressarcimento junto da Indáqua. -----

Presente Informação nº 02/SG/2013, de 29 de janeiro – Proposta de imputação de custos “**Prolongamento do Emissário Poente – Troço A cx 14 à cx 36; Troço B cx 0B à cx 27B**”, tendo sido aprovada pelo Conselho Diretivo. -----

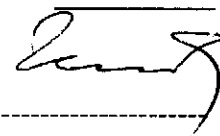
Presente Informação nº 04/DT/2013, de 29 de janeiro – Empreitada de **Prolongamento do Emissário Poente (Troço B – caixa 17B à caixa 27B) – Auto nº 1 e Final – Trabalhos contratuais**, no valor de € 28.992,41. -----

Após análise, foi deliberado por unanimidade, autorizar o pagamento e debitar aos Municípios de Santa Maria da Feira e S. João da Madeira na proporção de 50%. -----

Estes documentos encontram-se arquivados em pasta anexa a este livro de atas. -----

6. POPH – Candidatura 075420/2012/34 – Presente Pedido de Parecer Prévio e de Abertura de Procedimento – Informação/Proposta nº 01 – A/DAF/2013, de 28 de janeiro, tendo em vista “*Prestação de serviços de formação para a execução técnico pedagógica e monitoria das ações de formação, que permitem o acesso a RVCC e que integram o projeto nº 075420/2012/34 do POPH Tipologia 3.4 – Qualificação dos Profissionais da Administração Pública Local – (Código CPV 80570000-0)*”. -----

Após análise, foi deliberado por unanimidade aprovar o Pedido de Parecer Prévio e Abertura de Procedimento. -----



Os presentes tomaram conhecimento. -----

Este documento encontra-se arquivado em pasta anexa a este livro de atas. -----

7. Fornecimento de Equipamento Informático para a AMTSM – Presente Relatório Final do procedimento “Fornecimento de Bens de Informática para a AMTSM”, no qual é proposta a adjudicação do fornecimento à empresa Performance Informática, Lda., pelo valor de € 9.59000, acrescido de IVA à taxa legal. -----

Após análise, foi deliberado por unanimidade aprovar o Relatório Final do procedimento “Fornecimento de Bens de Informática para a AMTSM”. -----

Este documento encontra-se arquivado em pasta anexa a este livro de atas. -----

8. Fornecimento de Serviços de Limpeza – Presente Informação/Proposta nº 01/DAF/2013, de 14 de janeiro – Análise das propostas / Proposta de adjudicação do fornecimento de “Serviços de Limpeza para a AMTSM” à empresa Branco no Preto – Serviços de Limpeza, Unipessoal, Lda., pelo valor de € 6.840,00, acrescido de IVA à taxa legal. -----

Após análise, foi deliberado por unanimidade, aprovar a Informação/Proposta nº 01/DAF/2013. ---

Este documento encontra-se arquivado em pasta anexa a este livro de atas. -----

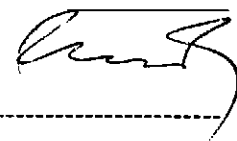
9. Canil – Presente carta do Senhor Dr. Francisco Correia, Veterinário Municipal, propondo a instituição de uma taxa quando houver uma adoção, uma vez que o animal é entregue devidamente identificado, desparasitado e vacinado contra a raiva. Acrescenta o Senhor Dr. Francisco Correia que “...A aquisição de um cão nestas condições é feita sem qualquer contribuição monetária do detentor; o cão é entregue/adquirido a custo zero. Foi isto que foi decidido pela AMTSM e assim tem sido cumprido....”. Seria uma contribuição que ajudaria a atenuar os custos sentidos na gestão diária do CIAMTSM. -----

O Conselho Diretivo, após análise, deliberou, por unanimidade, aguardar melhor oportunidade para se ponderar sobre este assunto. -----

Este documento encontra-se arquivado em pasta anexa a este livro de atas. -----

10. Fundo de Maneio – Presente Informação/Proposta nº 03/DAF/2013, de 24 de janeiro – Constituição de Fundo de Maneio, tendo em vista o pagamento de despesas urgentes e inadiáveis. Propõe-se a constituição de quatro fundos de maneio, destinados a toda a estrutura da AMTSM, nomeadamente: -----

1. No montante de € 75,00 – 02.02.09 Comunicações; -----



2. No montante de € 75,00 – 02.01.08 Material de Escritório; -----
3. No montante de € 35,00 – 02.01.04 Limpeza e Higiene; -----
4. No montante de € 75,00 – 02.01.21 Outros Bens. -----

O Conselho Diretivo, após análise, deliberou, por unanimidade, aprovar a constituição dos fundos de maneiio, de acordo com a proposta. -----

Este documento encontra-se arquivado em pasta anexa a este livro de atas. -----

11. ADREDV – Presente Relatório de análise à situação da ADREDV, a 20-12-2012, com indicação dos valores ativos e das dívidas atuais. Em nota final é proposto o pagamento de € 2.000,00 por Câmara e chama-se a atenção para a necessidade de se decidir o destino a dar aos elementos do imobilizado ainda existentes. -----

O Conselho Diretivo deliberou, após análise, aprovar o relatório. -----

Presente carta da advogada Dr^a Maria Clara Gama, em representação da Associação Comercial dos Concelhos de Oliveira de Azeméis e de Vale de Cambra, remetida ao EDVDigital e respeitante a uma dívida no valor de € 1.292,20 que se encontra por liquidar. -----

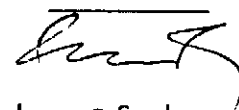
Presente ofício da AMTSM nº 80/2013, de 29 de janeiro dirigida à advogada Dr^a Maria Clara Gama representante da Associação Comercial dos Concelhos de Oliveira de Azeméis e de Vale de Cambra, informando que após análise em reunião havida com a direção da ADREDV, ...*foi decido proceder à liquidação de eventuais dívidas a terceiros, desde que devidamente certificados em termos contabilísticos. Nesse sentido, venho pelo presente solicitar a V. Ex^a que nos sejam remetidos os documentos contabilísticos dessa entidade, nomeadamente estrato conta corrente que evidencie o montante em dívida, até à presente data.* -----

Os presentes tomaram conhecimento. -----

Estes documentos encontram-se arquivados em pasta anexa a este livro de atas. -----

12. Protocolo de Colaboração com a AMP - 2013 – Presente protocolo de colaboração a estabelecer entre a AMP e a AMTSM, para o ano de 2013, tendo em vista *“... congregar esforços, recursos e, numa concertação de actividades, prosseguir os interesses de ambos os outorgantes, no quadro do QREN.”* -----

O Conselho Diretivo, após análise, deliberou aprovar o Protocolo de Colaboração com a AMP, para o ano de 2013. -----



13. Despachos proferidos ao abrigo de competências delegadas e/ou subdelegadas – O Senhor Presidente informou a Associação dos despachos proferidos no período compreendido entre vinte de dezembro de dois mil e doze e trinta de janeiro do corrente ano, despachos esses exarados nos documentos que integram os respetivos procedimentos administrativos e que ficam arquivados em pasta anexa ao livro de atas. -----

Presente Informação/Proposta nº 03/DT/2013, de 28 de janeiro – Descargas de Efluentes ETAR do Salgueiro (novembro a dezembro de 2012), com indicação dos valores resultantes do tratamento que foi efetuado na ETAR do Salgueiro às descargas realizadas por empresas especializadas, ao serviço de empresas e particulares autorizados. -----

Presente Informação/Proposta nº 02/13/DT, de 25 de janeiro – Relatórios Mensais – ETAR de Ossela, ETAR do Salgueiro e Emissários (novembro e dezembro 2012). -----

Os presentes tomaram conhecimento. -----

Estes documentos encontram-se arquivados em pasta anexa a este livro de atas. -----

14. Outros assuntos – -----

Presente email de 24 de janeiro de 2013, proveniente da Câmara Municipal da Maia – Arq Elvira Pinto – Ponto da situação profissional. -----

Presente email de 30 de janeiro de 2013, proveniente do Porto Canal – Reportagens, com o registo das reportagens de Dezembro/2012 e janeiro/2013. -----

Os presentes tomaram conhecimento. -----

Estes documentos encontram-se arquivados em pasta anexa a este livro de atas. -----

Finalmente foi deliberado por unanimidade aprovar a presente acta em minuta, nos termos do número 3 do artigo 92.º da Lei n.º 5-A/2002 de 11 de Janeiro, sendo distribuída por todos os membros presentes e por eles assinada, procedimento que dispensa a respectiva leitura conforme determina o número 4 do Decreto – Lei 45.363 de 21 de Novembro de 1963. -----

E não havendo outros assuntos a tratar, foi encerrada a reunião às doze horas, da qual para constar se lavrou a presente ata. -----